Señor(a):

**NOMBRE DEL (LA) DESTINATARIO(A)**

Correo electrónico

**REF:**   Respuesta a su escrito con radicación Idiger Nro. [Indicar el radicado de entrada]

 Comunicación recepción de noticia disciplinaria

 Expediente Disciplinario Nro. [número consecutivo asignado]

 (**Al contestar, por favor, cite este número)**

Cordial saludo:

Con toda atención, se informa que, este Despacho recibió \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [según corresponda indicar si se trata de original o copia de una queja, informe o de las actuaciones adelantadas por otra autoridad disciplinaria dentro de una radicación]; y que, mediante Auto Nro.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[indicar el consecutivo y la fecha de expedición de la decisión] ordenó la conformación del expediente disciplinario Nro. [indicar el consecutivo asignado al expediente disciplinario], y comisionó a un(a) profesional de la dependencia para que procediera a efectuar la evaluación de la noticia disciplinaria.

Atentamente,

**NOMBRE DEL (LA) JEFE**

**Jefe de Oficina Control Disciplinario Interno**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nombre** | **Firma** | **Fecha** |
| **Proyectó:** |  |  |  |
| **Cc:** | **Escribir los datos de los demás sujetos procesales [en caso de que aplique]** |
| **Anexo** | La decisión que se notifica o comunica |
| Declaro que he revisado el presente documento y lo he encontrado ajustado a las normas y disposiciones legales, razón por la cual lo presento para la firma del jefe de Oficina Control Disciplinario Interno del Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático -IDIGER. |

