

**CONSEJO CONSULTIVO DISTRITAL PARA LA GESTIÓN DE RIESGOS Y CAMBIO  
CLIMÁTICO  
ACTA No. 07 de 2021  
SESIÓN ORDINARIA**

**FECHA:** 19 de agosto de 2021

**HORA:** Inicio 2:45 pm – 4:41: pm.

**LUGAR:** Sesión Virtual.

**INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:**

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Luisa Moreno	Subdirectora	Secretaría Distrital de Ambiente	X		
Leydi Dayana López	Contratista	IDPAC	X		
Emilfe Bautista	Consejera delegada GR CC	Organizaciones Sociales y Comunitarias	X		
Alberto Nieto	Consejera	Consejo Territorial de Planeación Distrital CTPD	X		
Marco López Polo	Consejero delegado GR CC	Organizaciones Sociales y Comunitarias	X		
Rodolfo García P	Delegado	Federación Comunal	X		
María Eugenia Tovar	Jefe Oficina Asesora de Planeación	IDIGER	X		
Alfonso Mariano Ramos Cañón	Profesor	ASCUN/Universidad Javeriana		X	
Maira Alejandra Cristancho	Consultor	CAEM/ CCB		X	
Axel Caicedo	Director	Natural Planet	X		

### SECRETARIA TÉCNICA:

Nombre	Cargo	Entidad
María Eugenia Tovar Rojas.	Jefe Oficina Asesora de Planeación.	Instituto Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático – IDIGER

### INVITADOS PERMANENTES:

Nombre	Cargo	Entidad	Asiste		Observaciones
			Sí	No	
Carolina Torres	Contratista	Secretaría Distrital de Ambiente	X		
Claudia Sandoval García	Profesional Especializada	IDIGER	X		
Faride Solano	Profesional Especializada	IDIGER	X		
Jaime Iván Martínez	Profesional Universitario	IDIGER	X		
Jorge Albeiro Benitez	Contratista	Secretaría Distrital de Ambiente	X		
Fernando Ledezma Garces.		Natural Planet	X		

**Citación:** Se citó por medios electrónicos a la sesión virtual, que se llevó a cabo, a través del link <https://meet.google.com/rjb-wahs-zwi?authuser=0>

### ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Culminación del taller para la preparación del evento del Consejo Consultivo.
4. Presentación y aprobación de la propuesta de piezas comunicativas.
5. Socialización y divulgación de experiencias exitosas en reducción de GEI.
6. Seguimiento a compromisos.
7. Propositiones y varios.

## **DESARROLLO:**

La secretaría técnica informa que el representante del sector académico manifestó estar adelantando otros compromisos que le comprometen su tiempo, por lo tanto, se encuentra realizando el proceso de renuncia a su representación ante este Consejo Consultivo, de esta manera la secretaría técnica se compromete en generar oficio para ASCUN con el fin de aclarar esta situación y contar lo más pronto posible con esta representación.

Así mismo, se oficiará con copia a entes de control al gremio de propiedad horizontal, debido a que ellos no han participado en todo el año.

### **1. Verificación del quórum.**

Siendo las 2:45 pm del 19 de agosto de 2021, la Secretaría Técnica informa que se cuenta con el quórum establecido en el reglamento para dar inicio a la sesión.

### **2. Aprobación de acta anterior.**

Teniendo en cuenta que el acta se envió previamente, la representante de la Secretaría Técnica informa que, no se recibieron observaciones por parte de los representantes, por lo tanto se aprueba el acta de manera unánime.

### **3. Culminación del Taller para la preparación del evento del Consejo Consultivo.**

Teniendo en cuenta la terminación del periodo de representatividad de los Consejeros Locales de GR-CC ante el Consejo Consultivo, los representantes de los consejos locales Emilfe Bautista y Marco López expresan su interés en continuar en el proceso de organización y desarrollo del evento, para lo cual los representantes de este consejo se muestran de acuerdo, y resaltan esta propuesta como una muestra de compromiso con sus actividades, con la comunidad y con la gestión del riesgo de la ciudad. La secretaría técnica considera pertinente esta iniciativa de los consejeros locales, como parte del proceso de empalme con los representantes que lleguen.

Dando continuidad con el taller iniciado en la sesión anterior, y teniendo en cuenta que se programó una sesión extraordinaria para el día 9 de julio, la cual se canceló por la inasistencia de los representantes. La representante de la SDA menciona que una vez definidas las actividades de corto,

mediano y largo plazo, el objetivo en esta sesión es definir los responsables de cada actividad, y las fechas de su realización.

- En relación con la actividad de “Definir una metodología comunicativa que sea efectiva y llegue a la comunidad” se establece como responsables a los representantes de CTPD, Organizaciones comunitarias, ONG, comunal, y se asigna fecha de entrega para el 30 de agosto.
- En la actividad de “Invitar a líderes de GR y CC de municipios de Bogotá Región a vincularlos al evento”, se define como encargados a los representantes de IDIGER, SDA, CTPD, quienes se comprometen tener esta actividad para el 30 de agosto.
- La actividad de “Definir la pieza comunicativa del evento”, se establece como responsables los mismos asignados a la metodología comunicativa para la elaboración del contenido, y el diseño a cargo de la SDA,
- En cuanto a la actividad de “Realizar la difusión del evento”, se establece como responsables a todos los representantes del Consejo Consultivo, haciendo especialmente difusión a través de las redes sociales del mismo, fecha septiembre una vez se tenga la pieza de difusión.
- En relación con la actividad “Conseguir los panelistas”, se asigna como responsables IDIGER, SDA, ONG, CTPD, y representantes comunitarios CLGR-CC, fecha 30 de agosto.

En relación a las actividades que se establecieron a mediano plazo, se acordó realizarlas entre el 19 de septiembre al 19 de octubre, y definir tanto a los responsables como su fecha de ejecución en una sesión extraordinaria posterior a la entrega de las actividades de corto plazo.

La representante de la SDA propone que una vez se realicen las actividades de corto plazo, se realice esta sesión extraordinaria con el fin de mirar los avances de las actividades de corto plazo, y definir las actividades a realizar en el mediano plazo, con las ideas y sugerencias que se vayan generando.

El representante de la Federación Comunal propone una sesión extraordinaria para el jueves 2 de septiembre, con el fin de socializar los avances en los compromisos de corto plazo, y la presentación de la metodología de comunicación, propuesta que es aceptada por todos los representantes.

#### **4. Presentación y aprobación de la Propuesta de elaboración de piezas comunicativas.**

La secretaría técnica informa que con anterioridad los encargados de esta actividad enviaron al grupo de WhatsApp unos prototipos de piezas comunicativas, pero que el objetivo en esta sesión es hacer una presentación formal de las propuestas que tienen los representantes y elegir cual se va a ejecutar.

En relación a esta actividad, el representante de las ONG manifiesta haber compartido el material gráfico con anterioridad, y que este requiere de algunos ajustes gráficos, sin embargo, para la presente sesión no cuenta con este para realizar la presentación, por lo tanto, se propone que haga parte del orden del día de la próxima sesión, y de esta manera proceder con su aprobación, de igual manera propone que sea revisado el material por los representantes y se envíen las sugerencias y recomendaciones que se tengan, además se compromete con enviar nuevamente el material gráfico por WhatsApp y por correo con el fin de recibir recomendaciones por parte de los representantes.

#### **5. Presentación propuesta de socialización y divulgación de experiencias exitosas en reducción de GEI.**

Ante la inasistencia de la representante del sector productivo CAEM, la secretaría técnica propone proyectar oficio solicitando la representación de CAEM en el consejo consultivo, teniendo en cuenta que van dos sesiones sin su participación generando retrasos en el desarrollo de esta actividad que hace parte de sus compromisos con este Consejo Consultivo.

#### **6. Seguimiento a compromisos.**

En relación a la estrategia con énfasis en la ecología del fuego, dirigida a áreas protegidas del Distrito Capital, la representante de la SDA contextualiza el ejercicio realizado por medio de la matriz DOFA, de la cual se definieron dos estrategias:

- Definir una línea de investigación orientada a la mitigación y prevención de incendios forestales en articulación con comunidad y las entidades distritales que orienten el proceso; esta línea se asoció al evento.
- Realizar capacitaciones e intercambio de conocimientos para fortalecer la gestión del riesgo por incendios forestales.

De acuerdo a lo decidido en sesiones anteriores, la segunda estrategia se asoció al evento del Consejo Consultivo, por tal razón la temática de este evento corresponde a la Gestión del riesgo por Incendios Forestales, y el objetivo en esta sesión es definir un tema de investigación, el cual será comunicado a ASCUN para que se considere iniciar desarrollo investigativo sobre ella.

La representante de la SDA muestra cuatro temas de investigación que fueron identificados en un coloquio de Ecología del fuego, para que sean evaluadas por los representantes asistentes a la sesión, y se tome en consideración una temática a tratar.

- Caracterizar los regímenes del fuego para los diferentes ecosistemas del D.C.
- Estudiar los efectos del fuego como disturbio a escala del paisaje.
- Construir un listado de especies y su respuesta ante los incendios.
- Analizar la viabilidad de emplear el fuego como herramienta para la gestión de ecosistemas.

Una vez realizada la votación se obtuvo: 1 voto por la 1, cero votos por la opción 2, cuatro votos por la opción 3 y un voto por la opción 4. Por lo anterior se decide recomendar la opción tres relacionada con “construir un listado de especies y su respuesta ante los incendios”,

## 7. Propositiones y varios.

La secretaria técnica hace mención del proceso de elección de los representantes de los Consejos Locales de Gestión de Riesgo y Cambio Climático, ya que se realizó la elección de los 19 consejeros locales y se tiene pendiente la elección del Consejero Local de la Alcaldía de Sumapaz, el cual se está adelantando para el mes de septiembre, por tal razón se ha venido aplazando la asamblea de elección de los representantes de consejos locales ante el Consejo Consultivo y desarrollar el proceso de empalme con los actuales consejeros.

La representante de los Consejos Locales solicita un espacio en la próxima sesión para presentar los avances de su participación como representante del Consejo Consultivo ante el CTPD, esto debido a su salida como representante de los consejos locales. Ante esta propuesta los representantes se muestran de acuerdo, y la secretaría técnica propone que teniendo en cuenta que la elección se tiene programada para el 7 de octubre, podrían participar en la sesión extraordinaria de septiembre, y como invitados para la sesión ordinaria del mes de octubre.

## 8. Toma de decisiones.

Icono	Decisión
	Continuar con el taller y definir los responsables de las actividades para el evento y sus fechas.
	<p><b>Síntesis:</b> Por medio del taller se definieron los responsables en las actividades de corto tiempo a 19 de septiembre, se definió los tiempos de corto, mediano y largo plazo para el evento del Consejo Consultivo.</p>

Icono	Decisión
	<p>Convocar a sesión extraordinaria el 2 de septiembre de 2021.</p>
	<p><b>Síntesis:</b> Convocar a una nueva sesión con el fin de presentar los avances en las actividades de corto plazo para el desarrollo y organización del evento del Consejo Consultivo.</p>
	<p>Continuar con la participación de los Consejeros Locales de GR-CC en la organización y desarrollo del evento del Consejo Consultivo.</p>
	<p><b>Síntesis:</b> Ante la culminación del periodo de representatividad de los actuales Consejeros Locales de GR-CC, se decidió contar con su participación y colaboración hasta la realización del evento del Consejo Consultivo.</p>
	<p>Se definió como línea de investigación el tema relacionado con “Construir un listado de especies y su respuesta ante los incendios”.</p>
	<p><b>Síntesis:</b> Se eligió entre las propuestas de temáticas de investigación presentada por la SDA, la de “Construir un listado de especies y su respuesta ante los incendios”.</p>

## Compromisos.

Compromiso	Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para su cumplimiento
<p>Enviar oficio de solicitud de representante del sector académico para ASCUN.</p>	<p>Secretaría Técnica</p>	<p>IDIGER</p>	<p>26 de agosto de 2021</p>

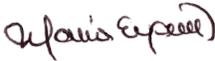


ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
AMBIENTE  
Instituto Distrital de Gestión de Riesgos  
y Cambio Climático

Compromiso	Nombre responsable	Entidad	Fecha límite para su cumplimiento
Proyectar oficio solicitando la representación de CAEM en el Consejo Consultivo.	Secretaría Técnica	IDIGER	26 de agosto de 2021
Enviar el material para construir la propuesta de piezas comunicativas.	Axl Caicedo	ONG Natural Planet	19 de agosto de 2021
Revisar las piezas comunicativas y enviar las sugerencias que sean pertinentes.	Todos los representantes	Todos los representantes	02 de septiembre de 2021
Presentar los avances y resultados de la representante ante el CTPD en la siguiente sesión. Mes de octubre	Emilfe Bautista	Consejo Local de Gestión de Riesgo y Cambio Climático.	14 de octubre de 2021

En constancia firman,

  
**LUISA FERNANDA MORENO PANESSO**  
Subdirectora de Políticas y Planes Ambientales  
Secretaría Distrital de Ambiente  
PRESIDENTE del Consejo Consultivo Distrital de  
Gestión de Riesgos y Cambio Climático

  
**MARÍA EUGENIA TOVAR ROJAS**  
Jefe Oficina Asesora de Planeación  
IDIGER  
SECRETARIA TÉCNICA del Consejo Consultivo  
Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático.

Anexos:

1. Lista de firma de asistentes.

Proyectó: Jaime Iván Martínez Profesional Universitario IDIGER.

Revisó: Faride Solano Hamdan. Profesional Especializada IDIGER.  
Claudia Sandoval García. Profesional Especializada IDIGER.  
Carolina Torres Tello. Contratista Secretaría Distrital de Ambiente.